

## KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO GIMNAZIJOS MOKINIŲ LANKOMUMO APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno technologijos universiteto gimnazijos mokinių lankomumo apskaitos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Kauno technologijos universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokinių lankomumo fiksavimo, pateisinimo ir mokinių lankomumo užtikrinimo tvarką.
2. Įgyvendinant Gimnazijai priskirtas funkcijas, aprašu siekiama teikti mokiniams kokybišką ugdymą, tenkinti jų pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, teikti mokiniams reikiamą pagalbą.
3. Aprašą įgyvendina Gimnazijos administracija, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

### II. SUSITARIMAI DĖL PRALEISTŲ PAMOKŲ

4. Mokiniam praleistos pamokos pateisinamos kai:
  - 4.1. pamokos praleidžiamos dėl ligos;
  - 4.2. pamokos praleidžiamos dėl svarbių šeimyninių aplinkybių;
  - 4.3. mokinys dalyvauja miesto, šalies ar tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, konferencijose, varžybose, kituose renginiuose patvirtintuose Gimnazijos direktoriaus įsakymu.
  - 4.4. iš pamokų išleidžia Gimnazijos administracija ar Gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas dėl ligos, nelaimingo atsitikimo, dalyvavimo Gimnazijos renginiuose;
  - 4.5. oro temperatūra 25 laipsniai šalčio ar žemesnė;
  - 4.6. oro temperatūra 30 laipsniai karščio ar aukštesnė;
  - 4.7. Gimnazijos direktoriaus sprendimu koreguojamas ugdymo procesas.
5. Praleistų pamokų pateisinimo sąlygos:
  - 5.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 47 straipsnio 2 dalies 7 punktu Gimnazijoje praleistas mokinių pamokas teisingai jų tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie praleistų pamokų priežastis ne vėliau kaip per savaitę elektroniniame dienyne informuodami klasės vadovą.
  - 5.2. mokiniui paskyrus ilgalaikį arba sanatorinį gydymą, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto teikia prašymą Gimnazijos direktoriui;
  - 5.3. esant būtinybei mokiniui išeiti iš Gimnazijos nepasibaigus pamokoms, tėvai (globėjai, rūpintojai) skambučiu arba elektroniniame dienyne informuoja klasės vadovą, nurodydami išėjimo laiką ir priežastį.
  - 5.4. mokiniui susirgus pamokų metu, jis kreipiasi į Gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistą (jam nesant - į klasės vadovą arba administracijos atstovą), kuris prirėkęs atleidžia mokinį nuo pamokų ir apie tai praneša tėvams (globėjams, rūpintojams) bei pasirūpina saugiu mokinio sugrįžimu namo;
  - 5.5. mokinys išvykstant į užsienį, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto teikia prašymą Gimnazijos direktoriui.
6. Už praleistų dėl pateisinamos priežasties pamokų ugdymo turinį mokiniai turi atsiskaityti per dvi savaites nuo sugrįžimo, susitarus su dalykų mokytojais dėl konsultacijų ir atsiskaitymo laiko.
7. Nesilaikant 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 punktuose numatytų sąlygų praleistos pamokos mokiniams nepateisinamos.
8. Už praleistų nepateisintų pamokų ugdymo turinį mokiniai turi atsiskaityti dalykų mokytojų nustatytu laiku.
9. Mokinys, be pateisinamos priežasties per pusmetį praleidęs daugiau kaip pusę dalyko pamokų, yra neatestuojamas.

### III. PAMOKŲ LANKOMUMO FIKSAVIMAS

10. Pamokų lankomumas fiksuojamas elektroniniame dienyne. Praleistos pamokos žymimos raide „n“.
11. Pamokų lankomumo apskaita:
  - 11.1. dalykų mokytojai kiekvieną dieną žymi mokinio lankomumą savo dalyko pamokose;
  - 11.2. klasių vadovai kasdien stebi savo auklėjamos klasės mokinių lankomumą, užtikrina nuoseklų ir savalaikį pamokų pateisinimą.

### IV. LANKOMUMO UŽTIKRINIMAS

13. Gimnazijoje vykdomos lankomumo prevencijos priemonės:
  - 13.1. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo elektroniniu dienyne naudotis savo vardu;
  - 13.2 mokiniui praleidus daugiau kaip 20 pamokų be pateisinamos priežasties (neįgyvendinus 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 punktuose numatytų sąlygų) , klasės vadovas apie tai informuoja Gimnazijos pavaduotoją ugdymui. Sukuriamas ir su mokiniu aptariamas pagalbos mokiniui planas.
14. Mokinys, pakartotinai per mokslo metus praleidęs ir nepateisinęs 20 ir daugiau pamokų svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje. Jame dalyvauja klasės vadovas, mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) – aptariamos Gimnazijos nelankymo priežastys ir lankomumo perspektyvos, mokinys parašo paaiškinimą, jam skiriama nuobauda vadovaujantis lokaliniais Gimnazijos dokumentais.
15. Mokinių lankomumo ataskaitos ne mažiau kaip du kartus metuose aptariamos Mokytojų tarybos posėdžiuose.

SUDERINTA  
Gimnazijos tarybos  
2019 m. rugsėjo 2 d.  
protokolu Nr. G/TP- 2