

PATVIRTINTA
Kauno technologijos universiteto
gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. G/VY – 42

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno technologijos universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazija) socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Švietimo ir ilgalaike pilietinio ir tautinio ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2006 m. rugsėjo 19 d. nutarimu Nr. X-818 ir 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. Nr. V-586.
2. Aprašas reglamentuoja socialinės-pilietinės veiklos organizavimo Gimnazijoje tvarką ir numato šios veiklos kryptis.
3. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo proceso dalis, įtraukiama į Gimnazijos ugdymo planą ir siejama su pilietiškumo ugdymu, Gimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socialinėmis programomis.
4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – ugdyti mokinių pilietines ir socialines kompetencijas, skatinti kūrybiškumą, altruizmą, savanorystę ir pilietinį aktyvumą.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

5. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė:
 - 5.1. I-II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų), išskyrus II gimnazijos klasių mokinius 2023–2024 mokslo metais, kuriems privalomos socialinės-pilietinės veiklos atlikimo trukmė ne mažesnė kaip 10 pamokų (valandų).
 - 5.2. Mokiniai, pradedančiam mokytis pagal vidurinio ugdymo programą 2023–2024 mokslo metais ir vėliau, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė nei 70 val. per dvejus mokslo metus.
6. Socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama ir gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto pažintinei ir kultūrinei veiklai, metu ar laisvu laiku po pamokų. Ši veikla neįskaičiuojama į privalomų savaitinių pamokų skaičių.
7. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai gali atlikti individualiai arba grupėmis, bendradarbiaujant su savivaldos institucijomis, visuomeninėmis ar kitomis organizacijomis, asociacijomis ir kt.
8. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai fiksuoja šios veiklos apskaitos lapuose („KTUG savanorystės pasas“). Apskaitos lapus išduoda, veiklos apskaitą ir vertinimą prižiūri direktoriaus pavaduotojas ugdymui arba ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas.
9. Klasės vadovas kartą per pusmetį su mokiniais aptaria jų vykdomą socialinę-pilietinę veiklą.
10. Socialinė-pilietinė veiklos įvertinimai fiksuojami elektroniniame dienyne, remiantis įrašais socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapuose. Veiklos apskaitą ir vertinimą vykdo klasės vadovas. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos lapai saugomi iki einamųjų mokslo metų pabaigos.
11. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos

ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

12. II-os gimnazijos klasės mokinys yra laikomas baigusių pagrindinio ugdymo programą ir gauna pagrindinio ugdymo programos baigimo pažymėjimą, o IV-os klasės gimnazijos mokinys yra laikomas baigusių vidurinio ugdymo programą ir gauna brandos atestatą tik atlikęs socialinę-pilietinę veiklą.

III. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTYS

13. Siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys.

13.1. pilietinė veikla: pilietinių iniciatyvų organizavimas, dalyvavimas pilietinėse akcijose, veikla Gimnazijos taryboje ir Gimnazijos mokinių savivaldoje, veikla miesto ir nacionalinėse jaunimo organizacijose, Gimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje;

13.2. socialinė veikla: labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose, savanoriškas darbas Gimnazijoje mokant kitus Gimnazijos mokinius (mentorystė ruošiantis konkursams, olimpiadoms ir pan.), savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose, savanoriška veikla globos namuose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, kitose mokyklose, ligoninėse, senelių globos namuose, gyvūnų prieglaudose ir kt.;

13.3. kultūrinė veikla: dalyvavimas rengiant Gimnazijos „Metų knygą“, medžiagą Gimnazijos tinklapiui ir socialiniams tinklams, kūrybinė veikla spaudoje, elektroninėje erdvėje, įvairūs maketavimo darbai ir pan., Gimnazijos, miesto, šalies ar tarptautinių kultūrinių renginių organizavimas ir (ar) savanoriavimas juose, parodų rengimas;

13.4. sportinė veikla: sportinių renginių, varžybų organizavimas, teisėjavimas juose, kita savanoriška veikla sportinių renginių metu;

13.5. ekologinė veikla: gėlių ir želdinių priežiūra, savivaldybės paskirtų miesto teritorijų tvarkymas, parkų, kapinių, žaliųjų plotų tvarkymas, dalyvavimas ekologiniuose projektuose bei akcijose;

13.6. darbinė veikla: kabinetų ir kitų patalpų tvarkymas, inventoriaus smulkus remontas, dekoracijų ruošimas, salės ir kitų Gimnazijos erdvių apipavidalinimas, Gimnazijos teritorijos priežiūra;

13.7. kita veikla: budėjimas renginių metu, pagalba mokytojams, klasės vadovui, darbas bibliotekoje.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Klasių vadovai mokslo metų pradžioje mokinius supažindina su socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarka Gimnazijoje.

15. Aprašas esant būtinybei bendru sutarimu gali būti peržiūrimas ir koreguojamas.
-